

常州工学院部门文件

继续教育〔2021〕6号

关于做好我校学历继续教育2021级新生入学资格 复查及学籍电子注册工作的通知

各办学单位:

为切实加强学历继续教育学生学籍注册管理,依法保护学生权益、维护学校办学秩序,根据《省教育厅办公室关于做好2021年全省成人高等教育新生入学资格复查和学籍电子注册工作的通知》(苏教办学函〔2021〕7号)文件精神,结合我校实际情况,现就有关事项通知如下:

一、各办学单位要认真开展2021级新生入学资格复查工作,尤其要加强对“专升本”新生前置学历的复核。

1.对新生报到所提供的身份证、前置学历毕业证书、《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》等材料与录取考生信息、电子档案逐一审核比对,严防冒名顶替。(如新生实际信息与录取信息不一致请及时与我院联系)

2.认真填写《常州工学院学历继续教育入学新生复查

表》(附件 1, 以下简称复查表), 同时按复查表要求提供相关材料交我院留存, 复查表须由审核人及新生本人签名确认。“专升本”报到新生还需对前置学历的真实有效性作出承诺。

3. “专升本”新生前置学历未通过初审、要求进行复审, 需根据未通过的情况提供相应证明材料, 办学单位审核汇总后, 填写《常州工学院学历继续教育“专升本”新生前置学历复审汇总表》(附件 2)

4. 未按要求提供相应材料以及未通过学信网前置学历复审的“专升本”新生将不予进行新生学籍电子注册。

二、新生学籍电子注册工作是学生学籍管理工作的一项重要内容, 它关系到学生的切身利益, 是学生毕业学历电子注册的重要依据。

1. 新生学籍电子注册必须做到数据准确无误, 要求录取人数=报到人数+放弃入学资格人数。

2. 我校学历继续教育 2021 级新生各项基本信息已全部录入教务管理系统, 现教务管理系统中新生学籍状态均为“在籍”, 各办学单位可登录教务管理系统统计系统中新生人数与本单位实际录取人数是否一致。(如有差异请及时与我院联系)

登录网址: http://jgcjwgl.czu.cn/login_jsdl.asp, 权限选院系管理员。

3. 各办学单位根据本单位 2021 级新生报到入学的情况，按要求填写《常州工学院学历继续教育 2021 级新生报到情况汇总表》（附件 3）、《常州工学院学历继续教育 2021 级新生放弃入学资格名单》（附件 4）。

4. 新生学籍电子注册信息一经上报，一律不能改动。严禁将未注册学籍的学生留在学校学习，不留学籍学历的任何隐患。

三、各办学单位需做好在校各年级学生报到入学工作，对未按时报入学的在校生，要及时联系学生了解情况，并根据学生实际情况及时办理相关学籍异动手续。

四、涉及免试入学退役士兵新生的办学单位还需组织报到退役士兵递交录取通知书、退役证、身份证（正反面）原件扫描件，填写《常州工学院学历继续教育免试入学退役士兵信息登记汇总表》（附件 5）。

五、请各办学单位高度重视新生入学资格复查、学籍电子注册和在校生学年电子注册工作，确保各项工作及时有序完成。

1. 2021 年 3 月 25 日前将《常州工学院学历继续教育入学新生复查表》纸质版及随附材料（附件 1，每生一份，按录取专业、班级、学号顺序整理）、《常州工学院学历继续教育“专升本”新生前置学历复审汇总表》纸质版及相应证明材料（附件 2）、《常州工学院学历继续教育 2021 级新生报到

情况汇总表》纸质版（附件 3）、《常州工学院学历继续教育 2021 级新生放弃入学资格汇总表》纸质版（附件 4）递交我院，汇总表均须加盖办学单位公章，同时将附件 2、3、4、5 的电子版发至联系邮箱。

2. 以上材料的纸质版和电子版相关数据必须一致。

3. 联系人：许巍，电话：0519-88510538，地址：江苏省常州市钟楼区会馆浜路 55 号，邮编：213001，Email：69528125@qq.com。

附件：

1. 《常州工学院学历继续教育入学新生复查表》
2. 《常州工学院学历继续教育“专升本”新生前置学历复审汇总表》
3. 《常州工学院学历继续教育 2021 级新生报到情况汇总表》
4. 《常州工学院学历继续教育 2021 级新生放弃入学资格汇总表》
5. 《常州工学院学历继续教育免试入学退役士兵信息登记汇总表》

继续教育学院

二〇二一年三月十日